

Protikorupční program OKD, a.s.

V rámci Zásad criminal compliance programu (dále jen „**ZCCP**“) společnost OKD, a.s. (dále jen „**Společnost**“) sjednocuje **cíle protikorupční politiky**, a to:

- Společnost uplatňuje princip nulové tolerance vůči korupci a úplatkářství,
- Společnost informuje o přijatých protikorupčních pravidlech,
- Společnost v případě výskytu rázně zakročí proti tomuto nežádoucímu jednání a přijme adekvátní opatření.

Protikorupční program Společnosti tvoří tyto **interní předpisy**:

- Zásady criminal compliance programu (stanoví pravidla criminal compliance programu),
- Etický kodex (stanoví pravidla pro oznamovatele),
- O ochraně oprávněných zájmů zaměstnavatele (stanoví pravidla pro nezneužití funkce nebo postavení vybraných zaměstnanců),
- O uzavírání obchodních smluv (stanoví povinnost dávat do smluv protikorupční doložku o možnosti ukončení smlouvy z tohoto důvodu),
- Registr darů (stanoví pravidla evidence přijatých darů zaměstnanci)
- Sponzoringový výbor (stanoví pravidla poskytování darů za Společnost).

Pokud není ve výše uvedených interních předpisech uvedeno jinak, odpovědnou osobou za protikorupční politiku je útvar **pro právní službu**.

V trestním zákoníku je uvedeno několik **trestných činů**, které je možné označit za korupční. Primárně jsou korupční tyto trestné činy, které jsou upraveny v ustanoveních §§ 331 až 333 zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, v platném znění, jejíž skutkové podstaty jsou blíže vysvětleny v příloze ke směrnici ZCCP, především:

- trestný čin přijetí úplatku,
- trestný čin podplácení,
- trestný čin nepřímé úplatkářství apod.

Jako **varovné signály korupčního jednání** lze vnímat především následující nestandardní projevy zaměstnanců nebo jiných osob (dále jen „**Dotčené osoby**“):

- nákladný životní styl zaměstnance,
- výkon jiné výdělečné činnosti, která je totožná s předmětem podnikání Posuzované společnosti,
- vedlejší zaměstnání bez předchozího souhlasu zaměstnavatele,
- tolerování protiprávního jednání, obcházení pravidel,
- existence odchylek oproti nastaveným postupům,
- pokus ovlivňovat rozhodnutí v rámci výběrového řízení,
- střet zájmů (např. rodinný příslušník je zaměstnancem dodavatele)
- zvolení dodavatele zboží, služeb nebo stavebních prací bez řádného výběrového řízení nebo na základě výběrového řízení fiktivně uskutečněného,

- nepřiměřené náklady nebo nadhodnocená cena, nestandardní požadavky na dodávky zboží nebo např. oprav,
- nestandardní chování člena výběrové komise (neprofesionální, kamarádské chování, nestandardní komunikace),
- preferování ústní dohody mimo písemný záznam,
- uzavření nestandardní smlouvy – např. smlouvy o dílo, přičemž zhotovitel namísto přijetí odměny platí za uložení svého odpadu,
- zneužití informací zaměstnancem v neprospěch Posuzované společnosti apod.

Dotčené osoby mají stanoveny následující **povinnosti**:

- měly by se vyvarovat výše uvedených podezřelých jednání v rámci Posuzované společnosti a
- v případě jejich výskytu na ně dopředu Společnost postupem dle ZCCP upozornit.

Společnost stanoví tyto **obecné protikorupční postupy**, které musí všichni zaměstnanci v rámci svých svěřených pravomocí a působností plnit:

- závazek vedení k protikorupční politice
- školení zaměstnanců
- due dilligence obchodních partnerů (včetně identifikace, kontrola kvalifikace, zdůvodnění využití obchodního partnera)
- protikorupční doložky do smluv + informace o zavedeném ZCCP + protikorupčním programu
- otevřená výběrová řízení
- dodržování zákonného postupu u veřejných zakázek
- prověřování a kontrola protikorupčního programu zodpovědnými osobami dle ZCCP
- oznamování podezření na korupční jednání dle ZCCP
- pravidelné vyhodnocování protikorupčních rizik dle přílohy k ZCCP

Společnost zároveň prostřednictvím personálního odboru zavede tzv. **prověřování uchazečů o práci**“, zejména ve vytipovaných vedoucích a manažerských pozicích. Zároveň je nezbytné při prověřování těchto uchazečů dodržovat příslušná pravidla na ochranu osobních údajů.

Zároveň se zdůrazňuje i pro obchodní partnery OKD, a.s., že zaměstnanci mají stanoveny interním předpisem následující **povinnosti týkající se nezneužití jejich funkce nebo postavení**:

- nezapojit se do žádné činnosti, která by mohla být považována za vyhledávání nebo vymáhání mimořádných provizí, odměn či jiných problematických plateb, které jsou v rozporu s dobrými mravy a poctivým obchodním stykem a které by mohly poškodit dobré jméno zaměstnavatele,
- nepřijímat od obchodních partnerů i konkurentů zaměstnavatele výhody a platby,
- nepřivlastnit si žádné finanční prostředky nebo majetek zaměstnavatele a jeho obchodních partnerů,
- nevyužívat dobré jméno a pověst zaměstnavatele k prosazení svých zájmů,
- nevyužívat svého postavení k poskytování přednostních výhod ze strany zaměstnavatele či kohokoli jiného,
- zdržet se všech jednání, která by vedla ke střetu osobních zájmů se zájmy zaměstnavatele,

- nezneužívat poznatky získané při výkonu pracovních činností k dosažení vlastního prospěchu a prospěchu jiných osob v rozporu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele.

Pro zaměstnance vykonávající technicko-hospodářské funkce se s ohledem na ochranu oprávněných zájmů zaměstnavatele stanoví ve smyslu § 1a, ve spojení s § 301 a § 316 Zákoníku práce jako nezbytná součást pracovní smlouvy výše uvedené povinnosti týkající se **ochrany nezneužití jejich funkce nebo postavení.**

Ochrana oprávněných zájmů zaměstnavatele při profesní konkurenci se řeší v rámci OKD, a.s. formou dodatku k pracovní smlouvě s konkurenčním ujednáním pro zaměstnance, které předkládá personální ředitelka ke schválení výkonnému řediteli OKD, a.s.